

# Privacy dei servizi di biblioteca

## **MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato tramite strumenti cartacei e informatici e telematici nel rispetto della normativa vigente mediante strumenti idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza.

## **FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

### **Iscrizione alla biblioteca**

I dati anagrafici e personali (nome e cognome, data e luogo di nascita, nazionalità, residenza e domicilio, codice fiscale, estremi di un documento di identità in corso di validità, professione, titolo di studio, numeri telefonici fissi e cellulari e indirizzo e-mail), da lei conferiti all'atto della richiesta di iscrizione alla Biblioteca e sedi decentrate in vista della fruizione dei servizi – il cui trattamento è pertanto lecito ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera b) del GDPR – sono utilizzati e trattati ai fini esclusivi dello svolgimento di attività istituzionali della Biblioteca e dell'attività di gestione del servizio di prestito bibliotecario e interbibliotecario e, parzialmente, per la fruizione degli altri servizi qui di seguito precisati. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione dei servizi.

Tali dati, da lei conferiti tramite la compilazione di un modulo cartaceo, sono inseriti a cura del personale della Biblioteca nell'archivio utenti del gestionale della Biblioteca Sebina Open Library (SOL).

L'archivio utenti è condiviso tra le Biblioteche del POLO Bibliotecario Piacentino e i dati conferiti al momento dell'iscrizione sono visibili dagli operatori delle altre biblioteche afferenti, che li utilizzano e li trattano effettivamente solo nel caso di sua richiesta di servizi bibliotecari a loro rivolta e a seguito dell'iscrizione da parte sua presso la loro biblioteca.

Le attività di prestito svolte dagli utenti presso le biblioteche generano liste di prestiti ottenuti che sono conservate nell'archivio informatizzato dell'applicativo SOL e possono essere visualizzate esclusivamente dagli amministratori di biblioteca, dagli operatori addetti al prestito della biblioteca che lo ha effettuato e dagli amministratori dell'applicativo (operatori bibliotecari con questi profili). I dati anagrafici e personali, acquisiti al momento dell'iscrizione e per quanto pertinente, vengono trattati unicamente ai seguenti fini:

- a) costituzione di un archivio utenti condiviso con le Biblioteche del POLO al fine dell'erogazione del servizio di prestito locale, intersistemico e interbibliotecario e per l'utilizzo di servizi on line;
- b) invio di comunicazioni inerenti ai servizi di prestito svolti dalla Biblioteca (disponibilità dei volumi prenotati o richiesti in prestito o in document delivery; esito dei suggerimenti di acquisto di documenti; avviso della scadenza del termine di prestito dei documenti o sollecito per la restituzione), anche tramite sms, e utilizzando di massima il canale indicato come preferenziale dall'utente; tali messaggi sono a sua disposizione anche nello Spazio Utenti (vedi) a lei riservato;
- c) elaborazioni statistiche al fine di profilare il bacino d'utenza della biblioteca (per fasce d'età, provenienza, livello d'istruzione) per ottimizzare i servizi resi con l'adeguamento degli stessi e l'orientamento delle strategie di incremento della dotazione libraria messa a disposizione, nonché di documentare la circolazione di libri e DVD e ricavare indici di valutazione dell'efficacia dell'attività svolta dalla Biblioteca.

Lei può visualizzare i suoi dati in possesso della Biblioteca (con l'esclusione del documento di identità inserito) e verificarne l'aggiornamento nello Spazio Utenti del portale LeggerePiace (vd. Tessera e Spazio Utenti). Può esercitare anche in questo modo il suo diritto all'accesso e particolarmente quello alla rettifica dei dati rivolgendosi agli operatori del prestito della Biblioteca comunale di Ponte dell'Olio o di una delle biblioteche di Polo cui è iscritto.

La Biblioteca pone in atto periodicamente sospensioni dell'operatività dell'utente assegnatole per il servizio di prestito, in vista dell'intervento dell'operatore addetto al prestito per la verifica e l'aggiornamento dei dati (residenza / domicilio, documento di identità, professione, titolo di studio, recapiti telefonici fissi e cellulari, e-mail).

### **Iscrizione a EMILIB**

L'iscrizione alla biblioteca è preliminare indispensabile per l'accesso al servizio denominato EMILIB, che la Biblioteca può offrirle e che le consente la disponibilità on line – fruibile da dispositivi di sua proprietà e da remoto – di e-book, tracce musicali, quotidiani e periodici on line. Lei ha diritto di accedervi, richiedendo l'iscrizione ad esso, contestualmente all'iscrizione alla Biblioteca e altre sede decentrate o successivamente. Il trattamento dei dati necessari all'erogazione di questo servizio è pertanto lecito ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera b) del GDPR. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione del servizio. Il rifiuto opposto al loro conferimento o trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

A seguito della richiesta dell'iscrizione al servizio, alcuni suoi dati (userid assegnato in automatico dal gestionale della Biblioteca SOL al momento dell'iscrizione in Biblioteca, nome e cognome e indirizzo e-mail) vengono inseriti a cura del personale della Biblioteca nel gestionale medialibrary al fine dell'invio del link da cui convalidare la richiesta di adesione al servizio e della password rilasciata.

Non vengono trasferiti altri dati anagrafici e personali, ma soltanto verificata a livello informatico l'esistenza dell'user id assegnato in automatico dal gestionale della biblioteca SOL nell'archivio utenti.

L'informativa sul trattamento di questi dati, dei dati di navigazione e di utilizzo delle risorse digitali è precisata da Horizons Unlimited s.r.l, fornitrice del servizio, al link:

<https://emilib.medialibrary.it/pagine/privacy.aspx>.

La revoca del consenso al trattamento dei dati in vista dell'ottenimento di ciascuno dei servizi sopraelencati comporta l'interruzione dei servizi richiesti e dell'accesso personalizzato al portale della Biblioteca LeggerePiace (vd. Spazio Utenti) e dell'uso dell'app LeggerePiace (vd. App LeggerePiace ) qui sotto descritti.

### **Siti della Biblioteca**

L'utilizzo del portale LeggerePiace comporta la registrazione da parte delle procedure informatiche preposte al loro funzionamento di alcuni dati personali la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet, tra cui: indirizzi IP e/o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito; indirizzi delle risorse richieste; data e ora della richiesta; risposta data dal server (buon fine, errori, ecc.); parametri relativi al sistema operativo e al tipo di dispositivo dell'utente (tablet, pc,...). Tali dati, necessari per la fruizione del portale, sono trattati anche per garantire il corretto funzionamento dei servizi e effettuare statistiche di utilizzo. I dati, pur non raccolti per associarli a specifici soggetti, per loro natura potrebbero consentire di identificare gli utenti attraverso elaborazioni e collegamenti a dati detenuti da terzi, in particolare se occorre accertare responsabilità per ipotetici reati informatici ai danni del portale. Statistiche anonime circa l'accesso al portale della Biblioteca sono registrate all'interno dell'applicativo SOL e accessibili esclusivamente ai bibliotecari dotati di profilo corrispondente all'amministratore di sistema. Una specifica informativa è presente al link

[http://leggerepiace.it/SebinaOpac/api/page/PRIVACY\\_COOKIE\\_SY](http://leggerepiace.it/SebinaOpac/api/page/PRIVACY_COOKIE_SY).

### **Spazio Utenti del portale LeggerePiace**

L'utilizzo dello Spazio Utenti, predisposto nel portale LeggerePiace, cui lei può accedere utilizzando i dati presenti sulla tessera, le consente di visualizzare i suoi dati presenti nell'anagrafica SOL (con l'eccezione del documento di identità inserito), la messaggistica inviata dalla Biblioteca

in ordine alla gestione dei prestiti da lei richiesti, l'elenco dei prestiti e delle prenotazioni in corso e scaduti, salvare le ricerche effettuate, compilare e pubblicare bibliografie e recensioni a libri e DVD. Parte dei dati qui visualizzati sono contenuti nell'archivio gestionale SOL, ove sono visibili, per quanto di competenza, dagli amministratori di biblioteca (anche Recensioni e Bibliografie), dagli operatori addetti al prestito della biblioteca. L'accesso a questo spazio è invece esclusivamente riservato a lei. L'attività di pubblicazione di bibliografie e recensioni non è moderata. Se lei deciderà di rendere pubbliche le bibliografie da lei compilate potrà farlo, anche utilizzando un nickname, che potrà impostare compilando l'apposito campo nella pagina Dati Personali presente in questo spazio. Lei è direttamente e personalmente responsabile – a tutti gli effetti – della scelta dei temi delle bibliografie pubblicate e del contenuto delle recensioni.

### **App LeggerePiace**

L'uso dell'app gratuita LeggerePiace, disponibile per sistemi operativi Android e IOS e scaricabile dai rispettivi store (vd. <http://leggerepiace.it/SebinaOpac/article/la-nostra-app/mobile>), richiede l'utilizzo dell'identificativo utente presente sulla tessera e della password impostata per l'accesso allo Spazio utenti (vedi) e si interfaccia con l'archivio utenti SOL. Le negoziazioni generate in relazione alle funzionalità del tutto analoghe a quelle dello Spazio utenti (vedi), tra cui quelle del servizio prestiti, sono registrate esclusivamente sul gestionale SOL, ove sono visibili, per quanto di pertinenza, dagli amministratori di biblioteca e dagli operatori addetti al prestito.

Il titolare del trattamento dei dati vincola gli affidatari di contratti di manutenzione dell'hardware e degli applicativi tramite i quali i dati sono trattati e utilizzati e/o archiviati per l'erogazione dei servizi di cui sopra, che a tali dati possono avere accesso nell'espletamento di quanto loro richiesto contrattualmente, all'applicazione del Regolamento Europeo per la protezione di dati personali (GDPR) e all'adozione di procedure ad esso conformi.

Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

I servizi per i quali viene rilasciata questa informativa sono agibili ai minori. Pertanto, se il soggetto cui i dati si riferiscono ha un'età inferiore a 18 anni, il conferimento ed il trattamento dei dati è lecito in quanto è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori o da chi è incaricato di esercitare la responsabilità genitoriale.

- Per quanto tempo sono conservati i dati?

I dati da lei forniti in vista della fruizione dei servizi sopra elencati per la durata dell'erogazione dei servizi da lei richiesti, che si intendono continuativi, salvo disdetta.

- Che diritti ho sui dati che fornisco? A chi devo rivolgermi per esercitarli?

### **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

In qualità di interessato ha i diritti qui sotto elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati («RPD»), come sopra individuati:

Tali diritti sono così precisati e definiti:

#### **a) diritto di accesso**

diritto ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e ad ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di

conservazione previsto o qualora non sia possibile determinarlo, ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;

**b) diritto di rettifica**

diritto ad ottenere la rettifica dei dati personali inesatti, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati personali già resi;

**c) diritto di cancellazione (diritto all'oblio)**

diritto ad ottenere la cancellazione dei dati qualora non occorranò più per il perseguimento delle finalità di trattamento;

**d) diritto di limitazione di trattamento**

diritto ad ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 del Regolamento UE 2016/679;

**e) diritto alla portabilità dei dati**

Diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e a trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;

**f) diritto di opposizione**

diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) del Regolamento UE 2016/679;

**g) diritto sui processi decisionali automatici-profilazione**

diritto di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

Ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.